

IMPRIMÉ DE DEMANDE

- Rubriques 1 à 9 D'AUTORISATION D'ENTREPRENDRE LES TRAVAUX
- Rubriques 2 à 4 DE PERMISSION OU AUTORISATION DE VOIRIE
- Rubriques 10 D'ALIGNEMENT

Les demandes établies en deux exemplaires sont à présenter un mois à l'avance à la mairie de la commune concernée qui les transmettra à la communauté de communes gestionnaire des voies communales hors agglomération.

1 – DEMANDEUR

NOM, Prénom ou dénomination : _____

Tél : ____ / ____ / ____ / ____ / ____ Mail : _____

Demande pour le compte de : _____

(Bénéficiaire de la future autorisation)

ADRESSE : _____

COMMUNE : _____

CODE POSTAL : ____ / ____ / ____ / ____ / ____

QUALITÉ :

- PARTICULIER CONDUCTEUR OPÉRATION CONCESSIONNAIRE
- MAÎTRE D'OUVRAGE MAÎTRE D'ŒUVRE ENTREPRENEUR

2 – OBJET DE LA DEMANDE

1. OUVRAGE ET CANALISATIONS DES CONCESSIONNAIRES
 - 1a Eau
 - 1b Assainissement
 - 1c Télécom
 - 1d Gaz
 - 1e EDF Autres.....
2. OUVRAGE ET BRANCHEMENTS PARTICULIERS
 - 2a Eau
 - 2b Assainissement
 - 2c Télécom
 - 2d Gaz
 - 2e EDF Autres.....
3. Aqueducs et ponceaux
4. Fosses, barrages, écluse
5. Création d'un accès
6. Modification d'un accès existant
7. Passage inférieur ou supérieur
8. Trottoirs
9. Abattage d'arbres en bordure de voie
10. Alignement
11. Autre demande décrite ci-dessous :

3 – LOCALISATION NATURE DUREE DE L'OCCUPATION OU DES TRAVAUX

COMMUNE : _____

Lieu-dit ou autre Adresse : _____

Parcelle N° : _____ Section N° : _____

VOIE COMMUNALE N° : _____

RUBRIQUES 1 et 2 :

DUREE DES TRAVAUX : _____ DATE DE DEBUT : _____

NOM ET ADRESSE DE L'ENTREPRENEUR : _____

RUBRIQUES 1 à 10 :

NOM ET ADRESSE DU PROPRIETAIRE S'IL EST AUTRE QUE LE DEMANDEUR :

.....
.....

RUBRIQUES 9 :

DUREE DE L'OCCUPATION : _____ DATE DE DEBUT : _____

4 – PIECES A JOINDRE

A TOUTE DEMANDE : PLAN DE SITUATION

RUBRIQUES 1 et 2 :

PLAN FIGURATIF DES TRAVAUX AU 1/500^{ème} ou 1/200^{ème}

NOTICE EXPLICATIVE

PLAN DE REPÉRAGE DES RESEAUX EXISTANTS SITUÉS A MOINS DE 1.50 M DE L'AXE DU RÉSEAU PROJETÉ OU RÉPONSE DES CONCESSIONNAIRES AUX DICT NECESSAIRES.

RUBRIQUES 3, 4, 5, 7, 8, 9 et 11

CROQUIS OU DESCRIPTION SOMMAIRE DES TRAVAUX OU DE L'OCCUPATION

EXTRAIT DE PLAN CADASTRAL

RUBRIQUES 6, 10, et 11

EXTRAIT DE PLAN CADASTRAL

PHOTOCOPIE DE L'ARRETÉ DE PERMIS DE CONSTRUIRE

OU

DÉCLARATION SUR L'HONNEUR ATTESTANT SOIT L'ABSENCE DE CONSTRUCTION SUR LE TERRAIN

SOIT L'ANNÉE DE LA CONSTRUCTION.

5 – ENGAGEMENT DU PÉTITIONNAIRE

Je soussigné auteur de la demande certifie exacts les renseignements qui y sont contenus.

Fait à Le Signature :

Les informations contenues sur ce formulaire, complété et remis à la Communauté de Communes du Sud-Est Manceau, sont enregistrées dans un fichier et destinées à être traitées dans le but de traiter votre demande Voirie. Ces données recueillies sont nécessaires pour permettre de répondre à votre demande. Elles ne sont destinées qu'aux services habilités à les traiter et ne seront en aucun cas transmises à des tiers.

Ces données seront conservées jusqu'à la fin de leur utilité. Conformément à la réglementation en vigueur (Loi n° 78-17 du 6 janvier 1978, dite « Informatique et libertés » modifiée et Règlement européen 2016/679 du 27 avril 2016, dit Règlement Général sur la Protection des Données - RGPD), pour tous renseignements concernant ces données et leur traitement ou pour exercer les droits qui vous sont reconnus par la réglementation en vigueur (accès aux données, rectification-portabilité ou suppression de données - limitation ou opposition aux traitements de données), vous pouvez prendre contact avec le responsable du traitement de ces données à l'adresse suivante : contact@cc-sudestmanceau.fr et/ou le délégué à la protection des données à l'adresse suivante : dpo@sarthe.fr. Un justificatif d'identité vous sera alors demandé. Vous pouvez également, si vous le jugez nécessaire, prendre contact avec l'autorité de contrôle compétente à l'adresse suivante : contact@cnil.fr